



# DEPARTAMENTO DE RISARALDA

SECRETARIA DE EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTAL  
GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO  
GESTION DE COBERTURA EDUCATIVA  
ACTA DE REUNION

## NOMBRE DEL COMITÉ / REUNIÓN ACTA No. 12

**Lugar:** Sede Arzobispo Gómez  
**Fecha:** febrero 9 de 2026  
**Hora:** 7:30 a 12:30 p.m.

### Asistentes:

Docente de la Sede  
Padres de familia  
Estudiantes

### ORDEN DEL DÍA

Asistencia técnica a los padres de familia  
Asistencia técnica a la docente de la Sede  
Asistencia pedagógica a los estudiantes de grado 1°, 3°, 5°

### DESARROLLO:

Asistencia técnica a los padres Lina María Monsalve y José Arley Medina de la estudiante María Lucía Medina Monsalve de 9 años en grado 3° informan que la estudiante asiste a controles de Psicología cada 3 meses, próxima cita el 24 de febrero en la Clínica Santa Clara. La madre refiere que la niña presenta estrabismo por el OD, se encuentra en proceso para adaptarle los lentes que necesita. Debido a su condición visual, se hará nueva cita para valoración con el Tiflólogo y determinar su estado actual. A nivel escolar, informan que al inicio del año 2025 con la profesora iba muy bien, aprendía mucho, lectura-escritura, suma, restas y multiplicaciones, motivada. Hubo cambio de docente y bajo su ritmo de trabajo y se desmotivó. Se da información sobre el proceso de inclusión, la ruta de atención, certificado de discapacidad. Se comprometen a entregar las HC, documentos e información actualizadas para hacer seguimiento. Se citará con el tiflólogo para valoración. Informar sobre las inyecciones de hormonas de control, si requiere de remisión a Supersalud. Firman el Acta de Acuerdo y Consentimiento informado para entrega de las HC.

Asistencia técnica a la docente Gloria Inés Ospina quien es nueva en la Sede, cuenta con 4 estudiantes. Se le da información y asesoría para el PIAR de la estudiante María Lucía Medina de grado 3° entre otros.  
Asistencia Pedagógica a los estudiantes de grados 1°, 3, 5°, participan 4 estudiantes. Tema el caso de Lorenzo, flexibilización frente a la discapacidad.

### COMPROMISOS / RESPONSABLES / FECHAS PREVISTAS

Realizar acompañamiento y asistencias técnicas a las docentes, estudiantes, padres de familia de las Sedes de la Institución para su seguimiento en las fechas programadas durante el período escolar.

### FIRMA DE ASISTENTES:

**NOTA: LAS FIRMAS ESTÁN ANEXAS EN REGISTRO DE ASISTENCIA**

### FIRMA

Profesional de Apoyo Pedagógico  
Elaboró begv





# DEPARTAMENTO DE RISARALDA

SECRETARIA DE EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTAL  
GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO  
GESTION DE COBERTURA EDUCATIVA  
ACTA DE REUNION

<b>DEPARTAMENTO DE RISARALDA</b>		DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO GESTION DE COBERTURA DE LA EDUCACIÓN LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES INTERNAS				
Versión: 7	Vigencia: 08-2024					
Fecha: <u>Febrero-9/2026</u>	Lugar: <u>Angochipa Hamey</u>	Reunión: <u>Reunión</u>	Capacitación: <u>X</u>	Inducción: <u></u>	Reinducción: <u></u>	Otro: <u>Cual?</u>
Selección con una X que tipo de actividad corresponde:		Secretaría(s) responsable: EDUCACION				
Tema de la actividad: <u>Asistencia Pedagógica a Estudiantes</u>		Funcionario(s) responsable(s): Beatriz Elena Giraldo Vera				
Objetivo: <u>Viado: El caso de Lorenzo. Flexibilización frente a la discapacidad.</u>		Conclusiones: <u>El caso de Lorenzo. Flexibilización frente a la discapacidad.</u>				
Autoriza Tratamiento de datos según ley 1581 de 2012. Reglamentada parcialmente por el decreto No. 1377 de 2013						
Nombres y apellidos	Secretaría/Dependencia	Cargo	Telefono oficina / Celular	Correo Electrónico	Firma	Autorizo el uso de datos SI NO
Sharick V. Hernandez		Estudiante			Sharick	
Mg Alejandra Hernandez		3°				
Mg Lucia Medina Mons		3°	3128549358		Lucia M	
Miguel Angel Restrepo		5°	322851		Maria Alejandra H. Miguel Angel Restrepo	

<b>DEPARTAMENTO DE RISARALDA</b>		DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO GESTION DE COBERTURA DE LA EDUCACIÓN LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES INTERNAS				
Versión: 7	Vigencia: 08-2024					
Fecha: <u>Feb-5-7-10-11-12</u>	Lugar: <u>ICPUM-Angochipa Hamey</u>	Reunión: <u>X</u>	Capacitación: <u></u>	Inducción: <u></u>	Reinducción: <u></u>	Otro: <u>Cual?</u>
Selección con una X que tipo de actividad corresponde:		Secretaría(s) responsable: EDUCACION				
Tema de la actividad: <u>Asistencia Técnica y Asesoría</u>		Funcionario(s) responsable(s): Beatriz Elena Giraldo Vera				
Objetivo: <u>AT Padua de Vilia - AT Docentes - AT- Estudiantes Reunión Coordinadora - Galvez SED</u>		Conclusiones: <u>AT Padua de Vilia - AT Docentes - AT- Estudiantes Reunión Coordinadora - Galvez SED</u>				
Autoriza Tratamiento de datos según ley 1581 de 2012. Reglamentada parcialmente por el decreto No. 1377 de 2013						
Nombres y apellidos	Secretaría/Dependencia	Cargo	Telefono oficina / Celular	Correo Electrónico	Firma	Autorizo el uso de datos SI NO
<u>Olga Lucia Paez</u>	<u>SED/eds</u>	<u>Coordinadora</u>	<u>3108286297</u>	<u>74paez.olga@gmail.com</u>	<u>Olga Paez</u>	<u>X</u>
<u>Andrés C. Palencia C</u>	<u>SED/eds</u>	<u>Coordinador</u>	<u>3193512328</u>	<u>andres2026@gmail.com</u>	<u>Andrés C. Palencia C</u>	<u>X</u>
<u>Andrés C. Palencia C</u>	<u>SED/eds</u>	<u>Coordinador</u>	<u>311341493</u>	<u>andres2026@gmail.com</u>	<u>Andrés C. Palencia C</u>	<u>X</u>
<u>Christian Carlos</u>	<u>ICPUM</u>	<u>Docente</u>	<u>3233246040</u>	<u>christiancarlos.pum@gmail.com</u>	<u>Christian Carlos</u>	<u>X</u>
<u>Jose Arley Medina</u>	<u>Angochipa</u>	<u>Papa</u>	<u>3137274836</u>	<u>yanamonzalve0803@gmail.com</u>	<u>Jose Arley Medina</u>	<u>X</u>
<u>Lina Paola Monsalve</u>	<u>Angochipa</u>	<u>Docente</u>	<u>3128542358</u>	<u>linapaola.monsalve@gmail.com</u>	<u>Lina Paola Monsalve</u>	<u>X</u>
<u>Gloria Ines Ospina</u>	<u>Angochipa</u>	<u>Docente</u>	<u>3128542358</u>	<u>gloria.ospina.pum@gmail.com</u>	<u>Gloria Ines Ospina</u>	<u>X</u>
<u>Juan Adarson Muñoz Zapata</u>	<u>Risaralda</u>	<u>Papa</u>	<u>3145957086</u>	<u>Andarsonadiaz@gmail.com</u>	<u>Juan Adarson Muñoz Zapata</u>	<u>X</u>
<u>Cristiana Páez</u>	<u>Risaralda</u>	<u>Coordinadora</u>	<u>3113838004</u>	<u>tanaygo.cristiana@gmail.com</u>	<u>Cristiana Páez</u>	<u>X</u>
<u>José M. Muñoz</u>	<u>Risaralda</u>	<u>Estudiante</u>	<u>3145957086</u>	<u>tanaygo.cristiana@gmail.com</u>	<u>José M. Muñoz</u>	<u>X</u>
<u>Juan Ayde Ardon</u>	<u>Risaralda</u>	<u>Docente</u>	<u>3168265572</u>	<u>lozayajcol.2026@gmail.com</u>	<u>Juan Ayde Ardon</u>	<u>X</u>
<u>Christian Carlos</u>	<u>ICPUM</u>	<u>Docente</u>	<u>3233246040</u>	<u>christiancarlos.pum@gmail.com</u>	<u>Christian Carlos</u>	<u>X</u>
<u>Luis Fernando Ospina</u>	<u>Risaralda</u>	<u>Papa</u>	<u>3106577763</u>	<u>luisfernando.ospina@gmail.com</u>	<u>Luis Fernando Ospina</u>	<u>X</u>
<u>Yasenia Barrón</u>	<u>Risaralda</u>	<u>Docente</u>	<u>3218541245</u>	<u>yasenia.barron@gmail.com</u>	<u>Yasenia Barrón</u>	<u>X</u>
<u>Antonio Gutierrez</u>	<u>Risaralda</u>	<u>Docente</u>	<u>3148613985</u>	<u>antonio.gutierrez.pum@gmail.com</u>	<u>Antonio Gutierrez</u>	<u>X</u>

Versión. 05  
Vigencia: 05-2025



Gobernación de Risaralda. NIT. 891 480 085-7  
Calle 19 No 13 - 17 Pereira - Risaralda  
PBX. +(57) (606) 3398300 - 01 8000 916 078  
contactenos@risaralda.gov.co - www.risaralda.gov.co